ДЕТСКА ГРАДИНА „СНЕЖАНКА“ – ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ
ул. ”АлександърСтамболийски”№ 96; тел.0538/4-25-61; 0878110040; e-mail: deca_veliki_preslav@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
(подпис и кръгъл печат на ДГ)
Даниела Христова
.....
(име и фамилия на директора)

Заповед № 13 / 15.09.2021год.

ПЛАН
ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
в детска градина „СНЕЖАНКА” за учебната 2021 /2022г.

Време на провеждане	Дневен ред – проект
м. Септември	**Организационен педагогически съвет** • **Избор на секретар на ПС за новата учебна година.** • Актуализиране/ приемане на документи, регламентиращи дейността на детската градина във връзка с промяната на нормативната уредба в образованието. • Обсъждане и приемане на Стратегия за развитие на детската градина за следващите 4 години с приложени към нея: ✓ програмна система на детската градина. • Приемане на Годишен план за дейността на детската градина. • Приемане на Мерки за повишаване на качеството на образованието. • Избор на работни комисии. • Разпределение на дезата по възрастови групи и утвърждаване на списъците по група и утвърждаване на списъците. • Обсъждане и вземане на решение за утвърждаване на Празничния календар за 2021/2022година. • Обсъждане и приемане на предложения за занимания по интереси *(чл. 263, ал. 1, т. 10 от ЗПУО).* •

м. Ноември	**Тематичен педагогически съвет** „Възможности за ефективна подкрепа на личностното развитие на детето“ Обсъждане и приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца от уязвими групи.
м. Февруари	**Аналитичен ПС – отчет за дейностите на ДГ за ВОР през първия срок** **Обсъждане на резултатите от междинното оценяване на индиидуалното разитие на децата и предприемане на мерки за оптимизиране при необходимост.** ***запознаване с резултатите от извършената контролна дейност на директора .Извършена тематична проверка.** **Организационен педагогически съвет** • Обсъждане на резултатите от междинно оценяване на индивидуалното развитие на децата и предприемане на мерки за оптимизиране при необходимост. • Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора/ извършена тематична проверка. • Обсъждане на празничен календар на детската градина за учебното време на 2021/2022 учебна година –мероприятия свързани с организацията на предстоящите празници
м.Март м.Април	**Тематичен педагогически съвет с практиеска насоченост** • **Месец Април-месец на безопасното движение по пътищата** • **Дискусия по вътрешно квалификационната дейност на педагогическия екип по БДП** • **Открити практики – МО; ктивиране работа с родителите** **Квалификационен ПС с открита практика -.....** • **„Подготовка на децата за училище” –** • **Определяне на празничната церемония по изпращане на децата от четвърта възрастова гупа в училище**
м.Май/м.Юни	**Аналитичен ПС – отчет за дейностите на ДГ за ВОР през първия срок** • Анализ за възпитателно –образователната работа през учебната година на резултатите от оценяване на индивидуалното развитие на децата и препоръки към учителите от начална степен; • Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора/ • Приемане на докад –анализа за дейността на детското заведение през учебната 2021/2022годин **Организационен педагогически съвет** • **Оформяне на групите за новата учебна година -2022/2023** • **Утвърждаване на плана за работа през летните месеци** • **Обсъждане и приемане на тематичните разпределения за ДФО за работа в неучебно време**

Изготвил: .....

(подпис)

Даниела Христова

(име и фамилия)